

Инструкция по регистрации координатора и организации в ИАС РНФ

Организация определяет сотрудника, ответственного за взаимодействие с Фондом – координатора. Будущему координатору сначала нужно зарегистрироваться как физическому лицу. Далее нужно зарегистрировать организацию в личном кабинете в разделе «Организации».

Если при попытке регистрации организации выясняется, что она уже есть в ИАС РНФ, необходимо написать в Фонд по электронной почте esign@rscf.ru.

Организации Организации-нерезиденты

На данной странице показаны организации, которые Вы добавили в ИАС РНФ, координаторами которых Вы являетесь, или приглашение в которые Вы приняли.

Для регистрации новой организации (если Вы уверены, что она еще не зарегистрирована в ИАС РНФ) нажмите кнопку **«Зарегистрировать организацию»**. Для редактирования карточки организации нажмите кнопку **«Карточка организации»** напротив соответствующей организации.

При назначенном (подтвержденном) координаторе (см. вкладку **«Конкурсы»**) редактирование данных конкретной организации в ИАС РНФ доступно только ему, создание новых карточек организации невозможно. Также подтвержденному координатору доступна информация о заявках, подаваемых от организации.

Краткое наименование	Полное наименование	ИНН	КПП	ОГРН	Действия
----------------------	---------------------	-----	-----	------	----------

[Зарегистрировать организацию](#)

После регистрации организации нужно перейти в карточку организации и внести сведения в раздел «Контактная информация»:

Контактная информация

Место нахождения (юридический адрес)

Место составления доверенности. Указывается город (при необходимости)

Почтовый адрес / Mailing address (incl. Index)

Телефон

Факс

Электронный адрес / E-mail

Сайт / Website

Примечание к контактной информации / Note to contact information

[Изменить контактную информацию](#)

В раздел «Платежные реквизиты»:

Платежные реквизиты

Получатель (указывается как в платежном поручении). При наличии УФК следует прописать: сокращенное наименование территориального органа Федерального казначейства, в скобках сокращенное наименование организации, номер лицевого счета. Например, УФК по Новосибирской области (ГБОУ ТТТ СО РАН, л/с 123456X12345), буквенные обозначения в лицевом счете вносить с учетом раскладки клавиатуры РУС или ENG.
Заполнение согласовывайте с финансовой службой организации.

Лицевой счет

Расчетный (казначейский) счет

БИК

Банк получателя (указывается как в платежном поручении), единый казначейский счет. При наличии УФК следует прописать: наименование банка и через знак «//» – наименование территориального органа Федерального казначейства (ТОФК), корреспондентский (единый казначейский) счет. Например, ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва, 40124356789123456789.
Заполнение согласовывайте с финансовой службой организации.

ОКТМО

Изменить платежные реквизиты

В разделе «Файлы» прикрепить скан-копию устава организации.

Файлы

Устав

Загрузить файл устава

После завершения работы с карточкой организации необходимо подтвердить координатора в Фонде.

Для этого нужно направить в Фонд по электронной почте esign@rscf.ru скан-копию официального письма организации за подписью руководителя организации, заверенной печатью. Письмо должно содержать сведения о координаторе:

- а. учетная запись (логин) координатора организации в ИАС (координатору необходимо предварительно зарегистрироваться в ИАС);
- б. фамилия, имя, отчество координатора организации;
- в. номер телефона координатора организации для связи (в том числе мобильный);

г. адрес электронной почты координатора организации.

Письмо о координаторе можно сформировать в ИАС в личном кабинете в разделе «Анкета». Для этого в качестве места работы должна быть выбрана ваша организация.

Места работы

Основное место работы

Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова, Московский университет или МГУ

Должность

заведующий лабораторией

Другие места работы

[Изменить сведения о месте \(местах\) работы](#)

[Скачать письмо об изменении координатора](#)

После получения Фондом письма будет подтвержден координатор организации, и можно будет приступить к формированию соглашения о признании электронной подписи равнозначной собственноручной.